

FONCTION GRADE	UN.E RESPONSABLE DU SERVICE MARCHES PUBLICS ATTACHE TERRITORIAL
DIRECTION SERVICE /UT	RESSOURCES DIRECTION DE LA COMMANDE PUBLIQUE SERVICE MARCHES PUBLICS

FINALITES :

Au sein de la direction de la commande publique dont l'organisation est en cours d'évolution, le.la responsable du service marchés, participe, sous l'autorité du (de la) directeur.trice, à l'animation de la politique de la commande publique de l'établissement public territorial (EPT) Plaine Commune. Celle-ci s'articule autour de 4 axes : accompagnement au déploiement des projets, performance économique et qualité des contrats, maîtrise des risques, responsabilité sociale et environnementale. En particulier, le.la responsable est chargé.e du pilotage et de l'animation du service marchés et de l'encadrement des agents qui le composent. En lien avec l'ensemble des acteurs de la direction et les directions opérationnelles, il.elle pilote les activités liées à l'accompagnement à la définition des besoins, au suivi de la procédure de passation et d'exécution des contrats (marchés publics, délégations de service public, concessions d'aménagement notamment). Il.elle coordonne l'accompagnement et le conseil des services opérationnels tout au long de la procédure et de la vie du contrat. Le (a) responsable du service marché contribue à la bonne articulation entre les services de la direction, à la cohérence de l'intervention des différents acteurs et à leur cohésion.

MISSIONS PRINCIPALES

Activités /tâches principales :

Pilotage et animation du service marchés : planification et suivi des activités, coordination, conseil et formation des agents

Contribution à l'élaboration de la politique commande publique et à sa déclinaison opérationnelle

En lien avec le service de la performance publique, accompagnement des directions dans la définition de leurs besoins et le choix des montages contractuels adaptés

Incitation et accompagnement des services opérationnels à la mise en œuvre de la politique de la commande publique (performance des achats, intégration des enjeux sociaux et environnementaux)

Appui à la mise en œuvre et passation de marchés spécifiques (concession d'aménagement, délégation de service public, marchés publics) dans toute la phase de préparation, de passation et de suivi des contrats. Participation au suivi des précontentieux et des contentieux relatifs à la commande publique

Veille juridique sur le droit de la commande publique, diffusion de connaissance et animation de formations internes en matière de mise en œuvre de la politique de la commande publique

Production d'outils permettant de diffuser le cadre de la commande publique

Suivi du fonctionnement et de l'évolution du logiciel d'aide à la rédaction des marchés, de la plateforme de dématérialisation des marchés publics. Participation au projet de dématérialisation de la commande publique

Contribution au projet de direction

Contribution, pilotage, participation aux projets transversaux de la direction

Compétences et qualités requises

- Compétences managériales
- Connaissance du droit public des contrats (des marchés publics et des contrats complexes)
- Connaissance du fonctionnement institutionnel d'un établissement public territorial / de l'intercommunalité.
- Capacité à travailler en équipe, à la fois avec les chargés de projet technique et/ou opérationnel et avec les responsables de service/directeurs
- Qualités relationnelles et pédagogiques reconnues
- Qualité d'analyse juridique, rigueur
- Qualité de rédaction et de synthèse
- Capacité à gérer un planning de travail et à planifier l'activité.
- Force de proposition.
- Capacité à assumer des responsabilités
- Discrétion.

Compétences spécifiques

Formation souhaitée :

Master 2 dans le domaine du droit des contrats publics et/ou du droit des collectivités territoriales

Contraintes du poste

Conditions de travail/ horaires :

35 h