

<b>FONCTION GRADE</b>	<b>UN.E CHARGE.E DE MISSION POLITIQUE TERRITORIALE D'ATTRIBUTION / CONFERENCE INTERCOMMUNALE DU LOGEMENT ATTACHE TERRITORIAL</b>
<b>DIRECTION  SERVICE /UT</b>	<b>DEPARTEMENT DU DEVELOPPEMENT URBAIN ET SOCIAL DIRECTION DE L'HABITAT  SERVICE DE LA STRATEGIE DE L'HABITAT ET DU LOGEMENT</b>

**Missions / Finalités :**

- Assurer le suivi évaluation du Programme Local de l'Habitat à l'échelle de l'EPT
- Contribuer à l'élaboration et au suivi / Evaluation du Plan Métropolitain de l'Habitat et de l'Hébergement (PMHH) et assurer l'articulation avec la Politique de l'Habitat conduite à l'échelle Métropolitaine
- Contribuer à la définition et à l'évaluation de la stratégie territoriale de l'Habitat par la production et l'analyse de données variées (en lien avec l'Observatoire territorial),
- Mettre en place les conditions de réussite à la définition d'une stratégie intercommunale de gestion et d'attribution des logements sociaux (CIL et PPGDID) en lien avec les évolutions institutionnelles en cours (gestion en flux, cotation de la demande, etc.)

<b>MISSIONS PRINCIPALES</b>	<b>Compétences et qualités requises</b>
<b>Activités/tâches principales :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Participer / animer les instances de gouvernance de la CIL</b> (ateliers partenariaux, instances techniques) et contribuer aux travaux de l'observatoire du parc social (mise à jour OPS, RPLS, SNE, etc.)</li> <li>- <b>Pilotage du Plan Partenarial de Gestion de la Demande et d'Information du demandeur (PPGDID)</b> en lien avec les communes et les bailleurs (service d'accueil et d'information des demandeurs, gestion partagée de la demande, objectifs de mutation, etc.)</li> <li>- Contribution à la définition et à la <b>mise en œuvre de la cotation de la demande</b> en lien avec les villes et les réservataires dans le cadre de PPGDID</li> <li>- Préparation à la <b>mise en place de la gestion des attributions en « flux »</b> et de ses impacts sur les organisations</li> <li>- <b>Animation d'un « Réseau Logement »</b> associant les Services Municipaux du Logement abordant les différents thèmes liés à la politique intercommunale d'attribution</li> <li>- Représentation de l'EPT à certaines « commissions d'attribution des logements et d'examen de l'occupation de logement » en lien avec les objectifs définis collectivement</li> <li>- Développement du partenariat avec les bailleurs sociaux et leurs représentants (AORIF, USH), ainsi que les associations et autres acteurs intervenants sur le logement</li> <li>- Participation aux réflexions transversales et stratégiques concernant l'ensemble de la politique de l'habitat (PLH, PMHH, etc.)</li> </ul>	<b>Cadre disposant de :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'une bonne maîtrise des enjeux du logement, de la conduite de projet partenariaux d'une connaissance des politiques d'attributions de logements sociaux et des outils mobilisés</li> <li>- de capacités d'analyse et de traitement de données : (OPS, RPLS, SNE, Insee...),</li> <li>- de capacités rédactionnelles certaines (analyses, compte-rendu de réunions, rapports, délibérations, ...)</li> <li>- de capacités de présentation / mise en forme de documents (cartographies, exposés sous forme de power point, ...)</li> <li>- capacités d'expression orale pour présenter les analyses produites</li> </ul> <b>Qualités requises pour ce poste :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aisance relationnelle</li> <li>- aptitudes à mener de front plusieurs dossiers</li> <li>- sens de l'organisation, de rigueur, de curiosité et de qualités d'initiative</li> </ul> <b>Compétences spécifiques / Expérience recherchée/ Diplôme ou permis obligatoire</b> <p><b>Formation obligatoire :</b> Diplôme : Bac 4/5 dans les domaines de l'Habitat, l'aménagement, le développement local</p> <b>Expérience professionnelle souhaitée :</b> Expérience dans la conduite des politiques du logement
<b>Contraintes du poste</b>	<b>Conditions de travail/ horaires</b> 35 heures

Merci d'adresser votre lettre de motivation en rappelant la référence **2019 05 052** et votre curriculum vitae à M. Le Président de l'Etablissement Public Territorial "Plaine Commune", **par mail** : [recrutement@plainecommune.com.fr](mailto:recrutement@plainecommune.com.fr) ou **par courrier** : 21, avenue Jules Rimet -93218 SAINT-DENIS Cedex. Pour toutes informations complémentaires vous pouvez contacter : **secteur RECRUTEMENT** **tél : 01.55.93.55.55 - poste 55.58.**