

# APPEL A CANDIDATURES

FONCTION	UN.E GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF ET FINANCIER – RECETTES
GRADE	REDACTEUR
DIRECTION SERVICE /UT	DIRECTION DES FINANCES SERVICE FINANCEMENT ET ETUDES FINANCIERES

## FINALITES :

Le Département Ressources a vocation à d'appuyer les directions opérationnelles dans la réalisation de leurs politiques et projets tout en les sensibilisant et les responsabilisant sur les enjeux transversaux qu'il garantit, en leur apportant ressources, expertises et outils de pilotage.

Dans ce cadre, la direction des finances doit tout particulièrement porter l'enjeu de réponses adaptées au contexte de tensions budgétaires, en se positionnant comme pilote d'une fonction transverse et partagée. Cela suppose qu'elle :

- Elabore et garantit la mise en œuvre de la stratégie financière
- Maitrise les risques (piloter la qualité budgétaire et comptable)
- Accompagne la mise en œuvre du projet, des politiques publiques en développant de l'ingénierie financière
- Anticipe les mutations à venir (dématérialisation de la chaîne comptable notamment) pour la fonction financière dans sa globalité, en recherchant l'efficacité d'ensemble
- Adopte une posture de conseil et de dialogue de gestion budgétaire
- Améliore l'appui à la prise de décision

Au sein de la direction des finances, le service financements et études financières, composé de 7 agents (1 cadres A, 3 cadres B et agent C), apporte expertise et conseil en matière d'optimisation des recettes, d'ingénierie financière au service du projet de territoire, d'analyses financières et fiscales et de prospective financière.

## MISSIONS PRINCIPALES

### Activités /tâches principales :

- Analyse et suivi administratif des conventions de financement en lien avec les chefs de projet et les financeurs (s'assurer de la conformité de la convention de subvention et du circuit des signatures).
- Suivi budgétaire et comptable des subventions ; s'assurer de l'inscription de la recette en conformité avec le budget prévisionnel du projet et de l'adéquation entre le versement des subventions et les inscriptions budgétaires
- Participation aux opérations de clôture du budget, production des pièces justificatives des reports et rattachements.
- Constitution des dossiers de demande de versement ; établir les documents nécessaires à la demande conformément à la convention.
- Engagement des recettes attendues et relance des financeurs.
- Suivi des versements avec la chargée du P503 du service budget.
- Mise à jour à chaque étape de l'exécution des outils informatiques (logiciels, tableaux de bord de la direction).
- Contrôle et veille des indicateurs de gestion -

### Activités occasionnelles :

- Formation et accompagnement des utilisateurs sur le module subvention du SIGF.
- Suivre les demandes d'évolution du logiciel métier.
- Accompagnement des services dans leur gestion des conventions.
- Collaborer avec les services opérationnels dans la mise en œuvre des projets (européens, GP3, NPNRU,...).

Participation aux projets transverses de la direction et au sein de la collectivité.

### Compétences et qualités requises

#### Compétences:

De solides connaissances de comptabilité publiques et en procédures marché

- Doté d'un esprit d'analyse et de synthèse
- Bonnes connaissances de l'environnement territorial (financier et administratif)
- Bonnes maîtrise des outils informatiques et capacités à s'adapter aux nouvelles technologies
- Savoir répartir et hiérarchiser les tâches en tenant compte des obligations du service
- Travail en réseau et mis en partage des documents

#### Qualités requises pour ce poste :

- Autonome
- Savoir informer et rendre compte à sa hiérarchie
- Aptitude au travail en équipe et collectif
- Qualité relationnelle et rédactionnelle
- Organiser
- Rigueur, sens de l'organisation et gestion des délais

## CANDIDATURE :

Adressez votre candidature en rappelant la référence :  
GESTIONNAIRE RECETTES / CDD

A : [recrutement@plainecommune.fr](mailto:recrutement@plainecommune.fr)

et ou directement sur notre site :

<http://www.plainecommune.fr/offres-emploi>

Pour toutes informations complémentaires vous pouvez contacter : service recrutement au 01.55.93.63.45

**PLAINE COMMUNE**, situé aux portes de Paris, entre La Défense et Roissy, est l'un des dix pôles de développement du Grand Paris, considéré à ce titre comme le Territoire de la Culture et de la Création.

Sous le statut d'EPT (Établissement Public Territorial), **Plaine Commune** regroupe neuf villes de Seine-Saint-Denis : **Aubervilliers, Épinay-sur-Seine, L'Île-Saint-Denis, La Courneuve, Pierrefitte-sur-Seine, Saint-Denis, Saint-Ouen, Stains et Villetaneuse**. 429 000 habitants vivent aujourd'hui sur les quelques 5 000 hectares du territoire, soit la moitié de la surface de Paris.